



UNIVERSITAT
**RAMON
LLULL**

PROCESSOS TRANSVERSALS

RECERCA, DESENVOLUPAMENT I INNOVACIÓ (R+D+I) I TRANSFERÈNCIA
DE CONEIXEMENT EN EL MARC GLOBAL DE LA URL

MSGIQ-URL-FT-D8/01-A1

CONTROL DE CANVIS

Versió	Aprovació	Canvis	Motiu / Observacions
D8/01-A1	Comissió de Recerca 26.03.2026	Aprovació	Creació del procés transversal
D8/01-A1	UQIAD 16.06.2026	Aprovació	Creació del procés transversal

 UNIVERSITAT RAMON LLULL	MSGIQ-URL-FT-D8/01-A1	Estat del procés: implementat	16.06.2026	Pàg. 1 de 6
---	-----------------------	----------------------------------	------------	-------------

1. Delimitació del procés

La Universitat Ramon Llull (URL) impulsa la recerca, el desenvolupament i la innovació (R+D+I) i la transferència de coneixement com a funcions centrals per al progrés científic, tecnològic i social, en coherència amb la seva missió i el seu [Marc estratègic](#).

El seu desenvolupament s'emmarca en la normativa que regula el sistema universitari i el sistema de recerca: [la Llei Orgànica 2/2023, del Sistema Universitari](#), que reconeix la recerca com a funció essencial; [la Llei 14/2011, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació](#), que fixa els principis de planificació, avaluació i integritat científica; [el Reial Decret 640/2021](#) i les seves modificacions, que garanteixen la qualitat i la coherència institucional de les universitats; i [la Llei 9/2022, de la ciència](#), que defineix el model català d'R+D+I, orientat a la generació i transferència de coneixement amb impacte social.

Aquest procés descriu com la Universitat Ramon Llull proporciona suport i realitza el seguiment de l'activitat de recerca del seu personal investigador i dels grups de recerca, mitjançant la coordinació amb les unitats i oficines de recerca dels centres i, en conseqüència, presenta als diferents grups d'interès institucionals els resultats de recerca per avaluar el seu grau d'alineament amb del seu [Marc estratègic](#).

2. Grup d'interès a qui va dirigit

- Responsables de recerca i transferència de les institucions URL
- Grups de recerca de la URL
- Oficina de Recerca i Innovació URL
- Oficines de suport a la recerca de les institucions URL
- Personal de suport a la recerca de les biblioteques URL
- Personal Docent Investigador (PDI)
- Personal Tècnic de Gestió, Administració i Serveis (PTGAS)
- Personal Investigador en Formació
- Comissió de Recerca de la URL
- Comitè d'Ètica de la Recerca de la URL

3. Òrgans de gestió i grups d'interès implicats

3.1. Descripció de funcions

**Vicerector/a de
Recerca i Innovació**

Propietat del procés

**Oficina de Recerca i
Innovació URL**

Facilitar l'accés del personal investigador a ajuts i programes de recerca, transferència i innovació.

Elaborar i difondre informació sobre novetats en recerca i donar visibilitat a l'activitat dels grups de la URL.

Representar la comunitat investigadora davant les institucions del sistema de governança de l'R+D+I.

	Gestionar i garantir la qualitat de les dades del MERIT, l'eina de gestió de la recerca de la URL. Assessorar el PDI sobre legislació en propietat intel·lectual per assegurar la protecció de les invencions. Coordinar-se amb les unitats i oficines de suport a la recerca de les institucions de la URL.
Comissió de Recerca de la URL	Coordinar l'activitat de recerca de la Universitat amb la finalitat d'unificar criteris, planificar l'estratègia de recerca i transferència, i compartir bones pràctiques.
Comitè d'Ètica de la Recerca URL	Emetre informes relacionats amb projectes de recerca del PDI de la URL que pel seu contingut o objectius es duguin a terme amb persones, fent ús de dades personals o de mostres biològiques d'origen humà, o utilitzant agents biològics o organismes modificats genèticament, o bé mitjançant experimentació animal. Valorar qualsevol altre projecte de recerca que, malgrat no exigir preceptivament l'informe del CER-URL, pugui afectar directament alguns d'aquests camps: els drets fonamentals de la persona i la seva dimensió bio-psico-social, la justícia social i econòmica, la pau, el medi ambient, i l'adequat tracte als animals. Elaborar informes sobre l'activitat del CER-URL o sobre aspectes ètics rellevants de la recerca que es fa a la Universitat.
Unitats i oficines de suport a la recerca de les institucions URL	Gestionar l'activitat de recerca del personal investigador de les seves respectives institucions. Coordinar-se amb l'Oficina de Recerca i Innovació URL.
Personal Docent Investigador	Proporcionar a les unitats i oficines de recerca de les institucions la informació i documentació necessària sobre la seva activitat de recerca.

3.2. Descripció del procés

El procés s'inicia amb la recerca sistemàtica, per part del personal de l'Oficina de Recerca i Innovació (ORI) de la Universitat Ramon Llull (URL), de les oportunitats de finançament públic i privat disponibles. Les convocatòries identificades es difonen mitjançant el butlletí setmanal [consCIÈNCIAurl](#).

El personal de l'ORI organitza les seves tasques en funció de l'origen del finançament (intern, nacional, estatal o internacional) i de la tipologia de la convocatòria, ja sigui de recursos humans o de transferència de coneixement.

Un cop publicada la convocatòria al butlletí, aquesta es dona d'alta a l'eina institucional de gestió de la recerca, [MERIT](#). El personal gestor de suport a la recerca de cada centre, juntament amb el PDI, si escau, tramet a l'ORI la documentació necessària per a la presentació de la sol·licitud. L'ORI revisa la documentació i formalitza la presentació oficial. Les institucions envien a l'ORI la documentació de rèplica com a confirmació del vistiplau per part de les persones responsables de recerca.

Després de la presentació de la sol·licitud, el personal gestor de la recerca de les institucions de la URL en registra la presentació a MERIT, on posteriorment és revisada per l'ORI. Aquest darrer fa el seguiment de la resolució i actualitza la informació corresponent a MERIT. Igualment, l'ORI coordina amb les unitats de suport a la recerca de les diferents institucions el seguiment de l'execució dels projectes i la justificació final davant els organismes finançadors.

Durant el procediment de sol·licitud, hi ha projectes que, per la naturalesa de la recerca que duen a terme, per la temàtica que aborden o per la tipologia de les dades que han de gestionar, requereixen el dictamen del Comitè d'Ètica de la Recerca de la URL (CER-URL). Seguint el procediment establert i a través de la Secretaria del CER-URL, els investigadors/es principals hauran de sol·licitar aquest dictamen, que habitualment comporta la seva participació en una reunió del Comitè per presentar el projecte i donar resposta a possibles qüestions relacionades amb els seus aspectes ètics.

Periòdicament, el/la vicerector/a de Recerca i Innovació informa la Comissió de Recerca de la URL sobre les sol·licituds presentades i les ajudes concedides, i aquest òrgan esdevé el fòrum de decisió per a la participació en projectes interinstitucionals d'envergadura.

Finalment, el/la vicerector/a de Recerca i Innovació trasllada als òrgans de govern de la Universitat la informació sobre el seguiment de l'activitat investigadora i els acords adoptats en el si de la Comissió de Recerca.

A partir de les dades de l'activitat de recerca registrades a MERIT, es construeixen els indicadors de recerca, juntament amb la Universitat Digital, que els informa a institucions públiques que les requereixen, com UNEIX i altres organismes oficials.

4. Seguiment, revisió i millora del procés

El seguiment, revisió i millora del procés es realitza periòdicament per la UQIAD-URL en coordinació amb la propietat del procés, seguint el procés transversal dissenyat a aquest efecte (MSGIQ-URL-FT-D0/03-A1).

5. Difusió als grups d'interès i rendició de comptes

De forma sistemàtica, a través del Vicerectorat de Recerca i Innovació, s'informa les persones responsables implicades en el procés de tota la seqüència d'accions establertes, dels canvis que puguin produir-se, així com dels resultats obtinguts.

Els indicadors de recerca de la Universitat es publiquen a la web, a la memòria institucional i es presenten als diferents grups d'interès.

Tal com s'explica al llarg de tot el procés, es dona a conèixer als grups d'interès les informacions que es consideren adequades referents a les accions establertes al llarg d'aquest procés.

6. Documentació del procés

6.1. Documents de referència

- [Llei Orgànica 2/2023, del Sistema Universitari](#)
- [Llei 14/2011, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació](#)
- [Reial Decret 640/2021 i les seves modificacions posteriors](#)
- [Llei 9/2022, de la ciència](#)
- [Reglament del Comitè d'Ètica de la Recerca de la URL](#)
- Pla estratègic de l'OTRI 2024-2027
- [Pla d'Acció CoARA URL 2025-2028](#)
- [Política Institucional de Ciència Oberta de la URL](#)
- Cicle [Coneix MERIT!](#)
- [Mapa de grups de la Universitat Ramon Llull](#)

7. Documents i evidències resultants

- Actes de les reunions de la Comissió de Recerca
- Informes de l'activitat de recerca: MERIT, Altmetric, DAU
- Portal de la Recerca de la Universitat Ramon Llull
- Publicacions del butlletí de recerca
- Nombre de sol·licituds de dictamen del Comitè d'Ètica de la Recerca
- Resolucions públiques de les oportunitats de finançament

8. Diagrama de flux

Procés de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I) i transferència de coneixement en el marc global de la Universitat Ramon Llull

