



REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES COMISSIONS, COMITÈS I GRUPS DE TREBALL DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL

CONTROL DE CANVIS

Versió	Data	Òrgan / Comissió	Modificació / Observacions
R_Comissions_Comites_ GT_URL	13/06/2024	Junta de Govern URL	Aprovació del Reglament
R_Comissions_Comites_ GT_URL_1	12/06/2025	Junta de Govern URL	Modificació Annex I i II

PREÀMBUL

La Universitat Ramon Llull (URL), com a universitat d'estructura federal, treballa de forma transversal amb totes les seves institucions federades i el seu centre adscrit, a través del seu òrgan col·legiat (Patronat), dels seus òrgans de govern (Consell Executiu, Consell Acadèmic i Junta de Govern) i de comissions, comitès i grups de treball.

Aquest Reglament té per objecte regular els criteris pels quals es constitueixen les comissions, comitès i grups de treball de la URL, la seva composició i les seves competències. Així mateix, estableix les disposicions comunes a totes les comissions, comitès i grups de treball de la Universitat.

Les comissions, comitès i grups de treball són un instrument i un espai de debat i de participació de les institucions que formen part de la URL i del seu centre adscrit. A través d'aquests canals, es pot debatre, adoptar iniciatives conjuntes, demanar informació i fer propostes en matèria de política universitària en relació amb diferents temàtiques.

Títol preliminar. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definicions

1. Les comissions són òrgans de caràcter permanent que tenen per objecte coordinar, impulsar i donar suport a polítiques universitàries, activitats acadèmiques o de recerca i transferència, prendre iniciatives i elaborar propostes de treball respecte dels temes propis d'aquella àrea o àmbit d'acció concret.
2. Els comitès són òrgans de caràcter permanent que tenen per objecte abordar un assumpte concret, molt delimitat, sobre el qual s'haurà de formular una proposta d'actuació o un dictamen vinculant. Són un òrgan independent i de caràcter avaluador sobre una qüestió concreta.
3. Els grups de treball són òrgans de caràcter permanent o no permanent, d'estructura dinàmica i flexible, que tenen per objecte estudiar o abordar tècnicament un tema o projecte específic o donar resposta a una temàtica emergent. Poden tenir una duració finita fins a la consecució del seu objectiu, tenir caràcter permanent si la temàtica tractada té continuïtat en el temps, o bé esdevenir una comissió si així ho requereix la temàtica tractada.
4. Les comissions, comitès i grups de treball de la URL estan recollits a l'Annex I (*Comissions i comitès de la Universitat Ramon Llull*), i a l'Annex II (*Grups de treball de la Universitat Ramon Llull*), que s'actualitza periòdicament.

Article 2. Creació i finalització

1. Les comissions o comitès es crearan o finalitzaran la seva activitat a proposta d'algun dels òrgans de govern de la URL.

2. Els grups de treball es crearan a proposta d'algun dels òrgans de govern o bé a proposta d'alguna comissió de la URL.

3. Quan una comissió, comitè o grup de treball es creï fruit d'una llei o normativa legal es reglamentarà d'acord amb els criteris que s'hi defineixin.

Article 3. Competències

1. Les competències de les comissions, comitès i grups de treball s'ajustaran a la naturalesa de l'àmbit objecte de la seva creació. Alguns dels àmbits poden ser: docència, recerca, transferència, innovació, internacionalització, comunitat universitària, universitat digital, gestió universitària, comunicació i impacte social, política lingüística i Agenda 2030, entre d'altres.
2. Principalment, aquests òrgans tindran les competències següents: el debat i l'anàlisi sobre qüestions universitàries, l'elaboració de documentació i normatives que es pugui derivar d'un marc legal, la proposta de línies d'acció, la identificació de bones pràctiques o de recomanacions, el seguiment de plans d'acció, l'elaboració d'informes o l'establiment de dictàmens, quan s'escaigui.
3. Les comissions, comitès i grups de treball disposaran d'un nivell d'autonomia suficient per garantir el seu funcionament i assegurar el compliment de les seves competències. Quan s'hagi de prendre un acord que tingui implicacions normatives, estratègiques o econòmiques per al conjunt de la URL (dedicació de personal, costos per l'adquisició d'algun producte o servei, etc.), aquest s'eleva a l'òrgan de govern que correspongui perquè hi doni el seu vistiplau.
4. Les institucions federades estaran representades a les comissions, comitès i grups de treball. En funció de l'objecte de treball pot no haver-hi la representació d'algun centre, institut universitari de recerca i/o centre adscrit.

Títol I. COMISSIONS I COMITÈS

Article 4. Composició de les comissions i comitès

1. Totes les comissions i comitès tindran la composició següent:
 - a. Una presidència, que recaurà en el/la rector/a, vicerector/a, secretari/ària general, gerent/a o comissionat/da o delegat/da del rector/a competent en la matèria objecte de treball.
 - b. Una o més persones de cada institució o centre, en funció de la naturalesa de la comissió o comitè, amb capacitat de representació efectiva i vinculades a la temàtica objecte de treball.
 - c. Una persona representant de l'estudiantat quan es consideri necessari o estigui establert per la legislació vigent aplicable en aquell moment.

- d. Sempre que es consideri necessari, una persona designada pel president/a que actuï en qualitat de secretari/ària.
 - e. Una o més persones expertes en la temàtica concreta que, de manera permanent o puntual, puguin participar-hi si el president/a ho considera necessari.
2. Sempre que sigui possible es vetllarà per la representació paritària dels membres de totes les comissions o comitès.
 3. A criteri del president/a, es podrà designar una persona representant suplent de manera puntual, amb capacitat per substituir la persona titular a tots els efectes.

Article 5. Designació dels membres i durada del mandat

1. Els representants de les institucions federades seran designats pels directors/es generals i/o per degans/es de la URL, tenint en compte la seva expertesa i l'àmbit de treball de la comissió o comitè, i d'acord amb el funcionament propi de cada institució. Quan pertoqui, els membres poden ser nomenats formalment pel rector/a.
2. La representació de l'estudiantat a les comissions ha de ser proposada pel Consell d'Estudiants de la URL d'acord amb els requeriments establerts a les normatives específiques de les comissions on tinguin representació.
3. Els membres de les comissions o comitès ho seran durant el temps que la institució ho consideri necessari.
4. Els membres representants de l'estudiantat, proposats pel Consell d'Estudiants de la URL, ho seran pel període corresponent al seu mandat.

Article 6. Funcionament

1. La presidència de les comissions o comitès convocarà les reunions amb suficient antelació, comunicarà l'ordre del dia que s'ha de tractar i, si escau, trametrà la documentació corresponent.
2. El personal tècnic, de gestió, administració i serveis del rectorat, vinculat a la presidència de la comissió o comitè, donarà el suport tècnic i la informació necessària sempre que es consideri convenient, perquè la comissió i/o comitè pugui desenvolupar la seva activitat.
3. Els membres es comprometen a traslladar a qui correspongui de la seva institució les informacions, decisions i acords que s'estableixin a cada comissió o comitè.
4. Totes les comissions i comitès tindran una llista de distribució electrònica que garanteixi una comunicació àgil i eficaç. En cada cas, en la mesura del possible, s'establirà al final del curs acadèmic la periodicitat de les reunions del curs acadèmic següent. Quan escaigui, es farà públic el calendari de les reunions al web de la Universitat.

Article 7. Assistència i substitucions

1. L'assistència dels membres a les reunions de les comissions o comitès és obligatòria.
2. La reunió se celebrarà si hi concorren almenys la meitat més un dels seus membres, especialment quan s'han de prendre acords sobre alguna matèria.
3. El/la president/a de la comissió o comitè decidirà si és possible la substitució dels membres quan no hi puguin assistir per una causa justificada. Si és possible, la institució ho haurà de notificar prèviament a la presidència.
4. En cas que es produeixi la baixa d'algun membre, la vacant s'ha de cobrir amb una nova designació de la mateixa institució.
5. La no assistència a les reunions de manera freqüent pot comportar la baixa com a membre de la comissió o comitè.

Article 8. Actes i acords

1. El secretari/ària de la comissió o comitè elaborarà l'acta de cada sessió i recollirà, si escau, els acords presos.
2. Les actes s'aprovaran formalment per les persones participants en la reunió posterior o en els dos mesos següents si la comissió o comitè es reuneix amb poca freqüència.
3. Les actes se signaran pel president/a i s'arxivaran adequadament per a la seva custòdia i consulta.

Article 9. Reunions per mitjans electrònics

1. Les sessions de les comissions, comitès i grups de treball es realitzaran de manera presencial o telemàtica, en funció del criteri de la presidència, sempre que tècnicament sigui possible.
2. Quan una sessió tingui lloc per mitjans telemàtics s'establiran els procediments, recursos i les previsions tècniques necessàries per a la seva realització.

Títol II. GRUPS DE TREBALL

Article 10. Especificacions sobre els grups de treball

1. Els grups de treball neixen per acord, iniciativa o impuls d'un òrgan de govern o d'una comissió, que en determinaran les seves funcions i la seva composició
2. La seva durada vindrà determinada per l'objecte de creació i estaran actius durant el temps que es consideri necessari per la temàtica tractada.
3. Els membres seran designats en funció de la seva expertesa en aquells grups de treball en què detectin una necessitat, interès o utilitat.

4. Els grups de treball tindran una persona coordinadora, que pot ser proposada per l'òrgan de govern o comissió que l'impulsa, o per acord entre els membres que el configuren.
5. El funcionament serà flexible, tot i que els grups de treball hauran d'acordar la periodicitat de les reunions, la distribució de les tasques, la presa d'acords, etc. Es podran reunir a través dels mitjans que considerin més efectius per a la consecució dels seus objectius.

Títol III. LA MODIFICACIÓ DEL PRESENT REGLAMENT

Article 11. Modificació

La proposta de qualsevol modificació del present Reglament haurà de presentar-se per escrit a la Secretaria General de la URL per a la seva valoració. Si s'accepta, es presentarà la proposta de modificació a la Junta de Govern de la URL per a la seva aprovació.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació per part de la Junta de Govern de la URL.

ANNEX I. COMISSIONS I COMITÈS DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL

A continuació, es recull el conjunt de comissions i comitès vigents en el moment d'aprovació del Reglament junt amb una breu descripció del seu objecte d'actuació:

Comissió / Comitè	Objecte d'actuació
Comissió Acadèmica de la Càtedra UNESCO-URL	Coordina les activitats de formació, recerca i extensió universitària en temes vinculats a educació, desenvolupament i tecnologia per a països del Sud.
Comissió Acadèmica de la Universitat d'Estiu Ramon Llull	Elabora i coordina el programa acadèmic de la Universitat d'Estiu Ramon Llull.
Comissió d'Atenció als Estudiants amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE)	S'encarrega d'analitzar i donar resposta a les demandes dels estudiants amb discapacitat i/o necessitats específiques de suport educatiu que cursin estudis de grau, màster o doctorat a la nostra Universitat. Aquestes respostes es canalitzen a través dels centres o facultats on l'estudiant està matriculat.
Comissió d'Innovació i Actualització Docent	Impulsa l'activitat i els projectes d'innovació pedagògica i docent que es realitzen a la universitat, i dinamitza i gestiona possibles accions conjuntes i transversals a tots els centres de la URL entorn la innovació docent i l'actualització del nostre professorat.
Comissió de Biblioteques	Coordina les biblioteques de la Universitat, tot desenvolupant projectes de millora continuada, que potencien la sinergia i la col·laboració entre elles.
Comissió de Comunicació	Coordina i dinamitza el desenvolupament de les accions de comunicació, promoció i de la imatge corporativa de la URL. Coordina els gabinets de comunicació de les institucions federades.
Comissió de Coordinació de les TIC	Dinamitza i potencia l'ús i aplicacions de les tecnologies de la informació i la comunicació de la URL per obtenir beneficis comuns, ja sigui mitjançant sinergies o millores en els serveis, així com donar suport a altres àrees.
Comissió de Dades	Obté una visió global de la URL a través dels indicadors d'universitat. Homogeneïtza la transferència d'informació entre els centres i el Rectorat, i consensuar criteris en el càlcul dels indicadors.
Comissió de Doctorat	Coordina el seguiment global dels estudis de doctorat, incloent el compliment de les normatives vigents i les seves tramitacions vinculades.
Comissió de Gerents	Coordina les accions conjuntes de l'àmbit gerencial
Comissió d'Igualtat de Gènere	Vetlla per aconseguir que la igualtat d'oportunitats entre homes i dones a la Universitat sigui una realitat, a través de l'elaboració, implementació i seguiment del Pla d'Igualtat de Gènere de la URL. És l'encarregada d'impulsar les polítiques d'igualtat de la Universitat.
Comissió de la Pastoral Universitària	Comparteix i posa en comú les activitats pastorals de cadascun dels centres que componen la Universitat, en els

	principals àmbits universitaris: acadèmic i recerca, voluntariat i cooperació i acompanyament de la fe.
Comissió de Política Lingüística	Coordina, planifica i dinamitza accions de foment i reflexió de la política lingüística dels centres i de la Universitat.
Comissió de Qualitat Acadèmicodocent	Proposa, assessora i dona suport als diferents projectes, programes i processos dels àmbits de treball de la unitat (seguiment i avaluació, innovació i estudis), que es realitzin des d'un enfocament micro (de centre) o macro (d'Universitat).
Comissió de Recerca	Coordina l'activitat de recerca de la Universitat amb la finalitat d'unificar criteris, planificar l'estratègia de recerca i transferència, i compartir bones pràctiques
Comissió de Reconeixements i Convalidacions	Ratifica l'estudi tècnic del procés de reconeixements d'assignatures presentat pels Secretaris/es Acadèmics/es juntament amb la certificació conforme la documentació justificativa de cada estudiant ha estat revisada i avaluada a partir dels procediments establerts a cada centre, respectant les normes, reglaments, marc legal vigent i memòria verificada, també resol els casos especials que puguin sorgir.
Comissió de Relacions Internacionals	Coordina i potencia les polítiques de mobilitat i d'internacionalització.
Comissió de Secretaries Acadèmiques	Coordina i harmonitza criteris per donar compliment a la legislació vigent en relació amb l'accés a la universitat. Acorda criteris a tenir en compte en l'elaboració de les normatives acadèmiques. Promou la compartició de bones pràctiques.
Comissió de Títols Oficials	Ofereix suport al disseny de titulacions oficials (Grau i Màster universitari). La seva funció principal és la de ser una eina de suport als centres en el procés tecnicopedagògic de disseny de titulacions, així com, ser el pont d'unió entre l'administració i els centres de la URL.
Comissió de Títols Propis	Ofereix suport al disseny de titulacions pròpies. La seva funció principal és la de ser una eina de suport als centres en el procés tecnicopedagògic de disseny de titulacions.
Comissió per a l'Impuls de l'Agenda 2030	Té com a principals funcions impulsar la coordinació de les accions i estratègies de les institucions de la URL entorn l'Agenda 2030, proporcionar informació per a l'elaboració de diferents informes, indicadors, enquestes i memòries relatives a l'Agenda 2030 i els ODS, impulsar accions conjuntes i coordinades com a Universitat i disseminar informació sobre activitats, accions i convocatòries entorn l'Agenda 2030.
Comissió de Convivència	És un òrgan col·legiat que es crea per donar compliment al mandat legal contingut a l'article 6 de la Llei de Convivència i té com a finalitat principal vetllar per la convivència pacífica a la Universitat Ramon Llull.
Comissió de Borses de Treball i Pràctiques	Promou les oportunitats laborals i de pràctiques al col·lectiu d'alumnes i Alumni.

Comitè d'Ètica de la Recerca	És un òrgan independent que proporciona assessorament al PDI de la URL i n'avalua els projectes de recerca que puguin tenir implicacions ètiques per la naturalesa de la recerca duta a terme.
Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent-URL (UQIAD-URL) ¹	Defineix les polítiques i línies estratègiques a seguir en matèria de qualitat i innovació academicodocent treballant de manera coordinada amb les diverses àrees/unitats de Qualitat dels centres i facultats URL. Alhora, desenvolupa les accions a seguir respecte l'assegurament de la Qualitat en diferents àmbits del món academicodocent (avaluació del professorat, innovació pedagògica, estudis analítics, etc.). L'objectiu principal és la planificació, el seguiment i l'avaluació de processos d'avaluació, verificació i acreditació (tant interns com externs) referents a la nostra universitat.

¹ A efectes d'aquest Reglament, la "Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent URL" té consideració de Comissió.

ANNEX II. GRUPS DE TREBALL DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL

A continuació, es recull el conjunt de grups de treball vigents en el moment d'aprovació del Reglament:

- Grup de treball per a la Descarbonització
- Grup de treball Seguretat i Comunicació
- Grup de treball Rànquings
- Grup de treball Eines IA aplicades a la Docència
- Grup de treball Salut Mental
- Grup de treball de Transferència i Emprenedoria
- Grup de treball de MERIT
- Grup de treball de Personal Gestor de Projectes Europeus
- Grup de treball de Personal Gestor de la Recerca
- Grup de treball de Personal Gestor de les Biblioteques
- Grup de treball de Ciència Oberta
- Grup de treball d'Aprenentatge-Servei
- Grup de treball d'Arxiu