

**CRITERIS GENERALS D'ADAPTACIÓ
DE LES TITULACIONS OFICIALS
DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL
EN EL MARC DE LA CRISI DE LA COVID-19**

-2n SEMESTRE-CURS 2019/20-

Junta de Govern 04/05/2020

ÍNDIX DEL DOCUMENT

1. Introducció.....	2
2. Organització de la docència no presencial i plataformes virtuals de suport	3
2.1 Transformació del model: del model presencial al model no presencial	4
2.2 Formació i comunicació a l'alumnat i personal PDI i pas	5
2.3 Seguiment del desenvolupament de la docència no presencial	5
2.4 Tecnologies i eines emprades	6
3. Adaptació de les guies docents i registre del desenvolupament.....	7
3.1 Criteris generals	7
3.2 Estructura i contingut del document d'adaptació de la guia docent.....	8
3.3 Registre docent de l'adaptació esdevinguda.....	9
4. Adaptació del desenvolupament de les pràctiques acadèmiques	12
4.1 Reflexió prèvia.....	12
4.2 Criteris generals	12
5. Criteris generals d'avaluació en aquest context “no presencial”	14
5.1 Reflexió prèvia.....	14
5.2 Criteris generals	15
6. Presentació i avaluació dels treballs finals de Grau i Màster	17
6.1 Reflexió prèvia.....	17
6.2 Criteris generals	17
7. El procés de seguiment de les titulacions, com a garantia interna de la qualitat: criteris i proposta de Document d'adaptació per al seguiment-ISC	18
7.1 Criteris generals	18
7.2 Proposta de text i estructura del Document d'adaptació específic a l'informe de seguiment de centre del curs 2019/20, en el marc de l'ISC de centre.	19
8. Reflexions generals entorn del calendari acadèmic i afectació a la temporalitat acadèmica del segon semestre curs 2019/20.....	20
9. Difusió d'aquest document	21

1. INTRODUCCIÓ

La situació d'emergència generada per la crisi de la COVID-19, ha impactat en l'activitat docent de les universitats espanyoles ja començat el segon semestre del curs 2019-2020 amb la suspensió de l'activitat lectiva presencial de totes les universitats des del propassat 13 de març, i en particular des de la publicació del "[Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19](#)".

En aquest sentit, totes les parts i agents involucrats en l'activitat universitària de Catalunya i d'arreu de l'Estat Espanyol han considerat que aquest curs ha de seguir desenvolupant-se per finalitzar quan estava previst en les respectives normatives acadèmiques de cada universitat i/o centre.

En situacions excepcionals que impedeixen el normal funcionament de les institucions i centres educatius presencials, aquests es poden veure obligats a haver d'adaptar ràpidament la seva activitat pedagògica a un entorn virtual. És allò que es coneix com a docència no presencial d'emergència ([Emergency Remote Teaching](#) en anglès). No es tracta doncs, com ja s'ha comentat àmpliament, de transformar en online les universitats presencials ni la seva docència. Això no és possible en un període tan curt de temps ni amb els mitjans tecnològics i d'organització amb què la majoria de les universitats compten. Es tracta d'identificar fórmules el més senzilles possibles, amb tecnologies el més a l'abast possible, perquè el temps passa de pressa i les solucions les necessitem de forma immediata.

És per això que des del Govern de l'Estat, i en particular a partir del [comunicat oficial del seu Ministeri d'Universitats de 15 d'abril de 2020](#)¹ s'ha considerat oportú que els òrgans de govern de cada universitat, en consulta amb alumnat i professorat, puguin aprovar un document de ***Criteris generals d'adaptació de les titulacions oficials de la Universitat Ramon Llull en el marc de la crisi de la COVID-19***, i que ha de comptar amb la participació dels sistemes interns de garantia de la qualitat i informar del mateix a les seves respectives Agències de Qualitat.

Així doncs, en el marc de la Universitat Ramon Llull, i a partir d'aquesta proposta-recomanació del Ministerio de Universidades, s'ha elaborat i acordat aquest document de referència per a tots els nostres centres, a partir d'una primera proposta que ha elaborat la nostra *Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent* (UQIAD), i que ha estat oportunament debatuda, revisada i aprovada posteriorment per la nostra *Comissió de Qualitat-URL*, així com per l'Equip Rector, el Consell Executiu, i elevada posteriorment, per a la seva valoració final i aprovació, en el marc del Consell Acadèmic i de la Junta de Govern de la Universitat Ramon Llull.

¹ Conferencia General de Política Universitaria: "*Recomendaciones sobre criterios generales para la adaptación del sistema universitario español ante la pandemia de la COVID-19, durante el curso 2019-2020*" de 15 de abril de 2020.

Aquest document i en síntesi, contempla els criteris generals a aplicar en el marc de la URL entorn dels àmbits que ens proposa el mateix Ministeri, sobre com s'organitzarà la docència no presencial i a través de quines plataformes virtuals; com es desenvoluparan les pràctiques acadèmiques; quins seran els criteris de avaluació generals perquè cada titulació pugui adaptar-los a la seva especificitat acadèmica; com i quan es presentaran i avaluaran els treballs finals de grau o de màster i finalment sobre la temporalitat final d'aquest segon semestre del curs 19/20.

Pretenem amb tot això doncs ser màximament garantistes, donar seguretat jurídica a tot el que estem fet i farem per fer front a les circumstàncies que ens ha tocat viure, i que precisament ningú pugui perdre oportunitats o el curs mateix per aquesta causa sobrevinguda. Fins i tot, si cal i com diem a l'apartat 8, ajustant els calendaris acadèmics de cada centre, per tal de donar cabuda a oportunitats presencials que ara la COVID19 ens ha manllevat. Per tant la flexibilitat per part de totes les parts serà un valor clau que no és incompatible amb el manteniment de la qualitat, ni amb el de la voluntat d'encapsular al màxim possible aquest segon semestre d'enguany dins del propi curs 2019/20, intentant també que afecti el menys possible al calendari ordinari del proper curs 2020/21.

Finalment indicar que, a nivell de referències documentals i a banda del citat més amunt del mateix Ministeri d'Universitats, s'han pres, també, com a referències claus per elaborar aquest document *de criteris generals de la URL*, els següents quatre :

- [Acuerdo de REACU de 3 de abril de 2020, ante la situación de excepción provocada por el COVID-19](#)
- [Consideracions d'AQU Catalunya davant la declaració de l'estat d'alarma en l'àmbit de l'activitat docent en Educació Superior.](#)
- [Document de treball sobre l'avaluació universitària no presencial"](#) de 16 d'abril de 2020, en el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC)
- [Pràctiques externes, Treballs finals de grau i màster i Calendari acadèmic](#) de 21 d'abril de 2020, en el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC)

2. ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA NO PRESENCIAL I PLATAFORMES VIRTUALS DE SUPORT

Davant la situació excepcional generada per la COVID-19, i el seu impacte en el desenvolupament ordinari de l'activitat universitària, s'ha fet un gran esforç per part de les institucions per adaptar els diferents components de l'activitat academicodocent d'un format presencial a un format no presencial en un temps molt limitat.

Cada Centre Universitari és responsable d'aquest procés d'adaptació. En aquest sentit, i per garantir una actuació coordinada del procés a nivell de tots els Centres de la Universitat Ramon Llull, es desenvolupen els següents principis i criteris generals que serveixen de referència, sempre en el marc del nostre model d'organització federal, a les mesures que cada centre adopti.

De manera general, els processos de transformació i adaptació de tots els centres, procuraran mantenir els nivells de qualitat formativa i tindran sempre com a marc de referència els Estàndards Europeus per a l'Assegurament de la Qualitat (ESG-2015) i els establerts, si escau, en el seu sistema de garantia intern de la qualitat (SGIQ).

Desenvolupem aquests criteris d'adaptació de la docència a la “No presencialitat” en quatre eixos principals:

- Transformació del model
- Formació i comunicació
- Seguiment
- Tecnologia i eines emprades

2.1 TRANSFORMACIÓ DEL MODEL: DEL MODEL PRESENCIAL AL MODEL NO PRESENCIAL

Les sessions de formació presencial passaran a ser adaptades oportunament a aquest context no presencial per cada centre de la URL, mantenint, sempre que sigui possible i sigui pedagògicament adequat, els horaris establerts en el curs acadèmic 2019-2020 per a la modalitat presencial.

En cas que fos necessari modificar aquest horari, aquests ajustaments hauran de ser informats a l'alumnat a través dels mitjans de comunicació a distància i formals habituals de cada centre entre organització acadèmica i alumnat.

Per procurar que l'adequació al model virtualitzat es desenvolupi amb el menor grau d'incidències possibles, cada centre ha de comunicar les instruccions i requisits mínims per poder dur a terme les sessions virtuals. Durant el procés, es vetllarà i es donarà el suport necessari perquè cada alumne pugui adaptar-se amb èxit a aquest context sobrevingut.

A l'efecte de minimitzar el possible impacte que aquestes circumstàncies ocasionen sobre l'alumnat i els seus resultats d'aprenentatge pot ser oportú procurar que, en la mesura del possible, els continguts/activitats d'aprenentatge siguin les mateixes o equivalents a les que es desenvolupen en les sessions presencials.

És també molt recomanable que aquesta migració “excepcional” i no prevista cap als espais “no presencials” de l'acció docent, siguin també, malgrat tot, una oportunitat per a la innovació docent, que pugui afavorir amb més èmfasi, si escau, la corresponsabilitat docent-discent davant dels processos d'aprenentatge; la participació i implicació de l'alumne en un marc de propostes pedagògiques d'involucració de l'estudiant en el desenvolupament de les mateixes sessions adaptades; la incorporació màxima del feed-back permanent i mutu del procés adaptatiu per tal d'evitar sobrecàrregues o descoordinacions; i la combinació entre la màxima flexibilització possible sense perdre ni qualitat ni rigor durant aquest període extraordinari.

Les possibles adequacions que es realitzin doncs a nivell de metodologies, sistemes d'avaluació i qualsevol altra que es consideri oportuna, quedaran recollides en un

document d'adaptació de la guia docent, el model del qual es detalla **en l'apartat 3.2 d'aquest mateix document**.

Cada Centre establirà també les mesures addicionals específiques per procurar mantenir el compromís de l'estudiant, la seva valoració del procés, la seva tutorització i facilitació i aprofitament màxim del seu procés d'ensenyament-aprenentatge virtual.

A nivell transversal de tota la Universitat Ramon Llull els criteris i recomanacions per a l'adaptació de l'avaluació a la modalitat no presencial queden establerts **en l'apartat 5 d'aquest document**.

2.2 FORMACIÓ I COMUNICACIÓ A L'ALUMNAT I PERSONAL PDI I PAS

Cada Centre dotarà al Personal Docent i Investigador (PDI) i a l'alumnat de la formació i guies necessàries per adaptar-se al model virtualitzat d'ensenyament-aprenentatge, tenint en compte els canvis que suposa la modalitat i l'ús de les eines tecnològiques disponibles.

Al llarg de tot el procés d'adaptació les coordinacions o comissions determinades per cada centre, han de procurar establir i comunicar al PDI els criteris comuns per adaptar els continguts, mètodes d'avaluació, metodologies d'ensenyament - aprenentatge per a cadascuna de les seves assignatures en el model no presencial.

És de vital importància mantenir la comunicació activa amb l'estudiant, especialment sobre els canvis excepcionals i adaptacions a les metodologies, tant docents com d'avaluació. Aquests canvis han de ser informats en la brevetat possible respectant els temps oportuns per al compliment amb el calendari acadèmic previst de cada Centre.

2.3 SEGUIMENT DEL DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA NO PRESENCIAL

2.3.1) Seguiment com a recull de dades i indicadors del desenvolupament de l'adaptació a la COVID-19

A l'efecte de comptar amb la informació necessària per als processos de seguiment i acreditació de les titulacions, cada centre ha de determinar el o els mètodes per dur a terme el seguiment del desenvolupament de la docència virtualitzada, específicament sobre aspectes com: el ritme d'assimilació de l'aprenentatge, el nivell de comprensió dels continguts, el nivell de participació de la classes, possibles incidències, satisfacció amb l'ús de les eines virtuals, entre d'altres, que el Centre consideri oportuns. **A l'apartat 3.3 d'aquest document**, es proposen les recomanacions transversals per a la recollida d'informació i registre del desenvolupament de la docència virtual.

2.3.2) Seguiment a efectes d'informe ISC i processos d'acreditació

Pel que fa a aquest segon nivell de seguiment global de la incidència COVID-19 de cara als informes de seguiment de titulació i de centre (ISC) es desenvolupa a **l'apartat 7 d'aquest document**.

2.4 TECNOLOGIES I EINES EMPRADES

Per afrontar l'adaptació del format presencial al no presencial de la docència, es fa necessari recolzar-se en diferents eines tecnològiques que permetin dur a terme les sessions en línia síncrones i asíncrones, i promoure, en un entorn virtual, la comunicació de l'alumne/a amb el/la professor/a i els seus companys.

En aquest sentit, d'acord amb els recursos disponibles a cada centre, aquests determinaran les tecnologies i eines necessàries per assegurar, com a mínim, aquests aspectes. Addicionalment, cal incorporar eines que permetin obtenir la retroalimentació i feedback de satisfacció entorn de les sessions virtuals realitzades i la gestió acadèmica durant el desenvolupament de la formació no presencial.

El llistat actualitzat de les plataformes i eines virtuals que cada Centre de la Universitat Ramon Llull té operatives per al desenvolupament no presencial de la docència és el següent:

Institució / Centre	Plataformes/Eines
IQS - SE	- Moodle (asincrònic) - Teams (sincrònic) - Adobe Connect - Flipped classroom - Zoom
IQS - SM	- Moodle (asincrònic) - Teams (sincrònic) - Adobe Connect - Flipped classroom - Zoom
FPCEEB / FCRIIB / FCSB (Blanquerna)	- Moodle (Scala) - Google drive- Google Meet
La Salle	- Moodle(plataforma) - Collaborate - Blackboard
FF	- Collaborate - Blackboard - Moodle - Teams
ESADE	- Teams - Moodle - Kaltura - Zoom
FESTSPT	- Moodle - Teams - Stream
FTDHSI	- Google i Google Meet - Webex (Cisco) - Teams
IU-OE	- Teams
IUSM-FVB	- GoogleMeet - Zoom - Skype
IBB	- Moodle El Màster Universitari en Bioètica ja està verificat en modalitat online
ESDi	- Campus virtual (Classlife)

3. ADAPTACIÓ DE LES GUIES DOCENTS I REGISTRE DEL DESENVOLUPAMENT

3.1 CRITERIS GENERALS

Totes les assignatures / matèries de tots els graus i dels màsters de la Universitat Ramon Llull compten amb una guia docent (programa), considerada com a document oficial que expressa i concreta la proposta formativa del docent en relació als aprenentatges de l'alumnat en aquell àmbit de coneixement i expertesa professional. Tot i que el format de les Guies es diferencien en matisos entre uns i altres centres de la nostra Universitat, és generalitzat i comú que incorporin els continguts a desenvolupar, les competències, les activitats d'aprenentatge i els resultats d'aprenentatge esperables, la distribució de crèdits / temps de dedicació a les diverses activitats formatives, el material de suport i el sistema d'avaluació que s'emprarà.

Aquestes Guies, en tots els casos, s'elaboren coherentment amb els elements fonamentals que vertebrats les Memòries dels títols que van ser verificades per les agències de qualitat i van ser aprovades pels òrgans pertinents de cada centre.

Per això, davant la necessitat de transformar l'activitat docent presencial a un format no presencial durant aquesta segona part del segon semestre del curs 2019-2020, s'haurà d'introduir un breu **document d'adaptació** a totes aquestes Guies docents que respongui a la clarificació necessària on s'hagin produït ajustaments o adaptacions de les mateixes, al context no presencial que vivim. Aquest document d'adaptació a cada Guia docent, concretaria específicament en cada assignatura/matèria els criteris generals aprovats per la nostra universitat en el present document de criteris generals de la nostra Universitat. Aquesta adaptació específica de cada Guia docent, ha de garantir d'una banda la desitjada continuïtat de la nostra tasca formadora en l'adquisició per l'alumnat de les competències previstes, així com de l'altra el desig de finalització del curs acadèmic amb la màxima normalitat possible, dins de l'excepcionalitat.

En aquest segon nivell de concreció doncs s'ha d'informar com a mínim de la forma en què es pretén acabar de desenvolupar l'assignatura aquesta segona part de semestre, i molt especialment si hi ha adaptacions de les activitats formatives previstes, metodologies, avaluació i recursos emprats, especialment els tecnològics no presencials no previstos anteriorment, tal i com es concreta en la proposta **d'estructura del document d'adaptació** de les Guies docents, que es proposa en l'**apartat 3.2 següent**.

Per poder fer-ho de forma coherent acadèmicament, és important la tasca de seguiment i **coordinació** dels equips docents **de titulació**, de curs, de cicle, de departament, o de (*segons la dinàmica organitzativa de cada centre*), que garanteixin **criteris comuns** en la mateixa i, al seu torn, **orientin al professorat** davant del fet de transformar en "no presencial" els continguts, metodologies i sistemes d'avaluació de cadascuna de les seves assignatures o matèries. **Els òrgans específics** que estableixi cada centre per aprovar aquestes adaptacions o actuacions **mantindran també el seguiment del desenvolupament** i els resultats de la impartició de la docència en modalitat no presencial.

El professorat doncs realitzarà, si escau, les corresponents adaptacions de les seves guies docents mitjançant aquest document d'adaptació, i coordinadament amb els seus òrgans de coordinació acadèmica de referència, i un cop aprovades per aquests òrgans les publicarà el més aviat possible per garantir la difusió formal i el ple coneixement entre tot l'alumnat de cada assignatura de com s'acabarà de desenvolupar l'assignatura durant la resta de semestre.

Per tant no estem davant d'un procés de modificació formal de les Guies Docents actuals, que podrien seguir vigents per al curs següent, sinó que excepcionalment i mitjançant aquest breu document d'adaptació s'hi reflecteixen les adaptacions o ajustaments específics que donades les circumstàncies que vivim s'incorporen per aquest segon semestre del curs 19/20. Així mateix, el document d'adaptació garanteix la disponibilitat de la informació necessària per al seguiment de les titulacions pels sistemes interns de garantia de la qualitat (IST / ISC 19-20) així com per part de les Agències de Qualitat si així fos requerit.

3.2 ESTRUCTURA I CONTINGUT DEL DOCUMENT D'ADAPTACIÓ DE LA GUIA DOCENT

La Taula que es presenta a continuació resumeix una proposta d'estructura del Document d'adaptació de la Guia Docent (*que es demana que sigui breu i clara*) davant la necessitat de transformar l'activitat docent presencial a un format no presencial durant el segon semestre del curs 2019-2020.

1-Canvis en els continguts
Indicar si s'han produït canvis, tot i que és un camp que en principi no hauria hagut de patir ajustaments rellevants, ja que s'ha continuat amb el desplegament del programa en format "no presencial".
2-Canvis en el desenvolupament de competències
Indicar si s'han produït canvis, tot i que és un camp que en principi no hauria hagut de patir ajustaments rellevants, ja que s'ha continuat amb el desplegament del programa en format "no presencial".
3-Canvis generals en la metodologia docent, durant el període COVID-19.
Indicar l'adaptació general de la metodologia docent utilitzada, vies telemàtiques utilitzades Mode d'impartició (sincrònic, asincrònic o mixta), i tots aquells aspectes metodològics generals que es vulguin ressaltar. <i>Especial atenció a la descripció de les activitats pràctiques de les assignatures i a l'acció tutorial de l'assignatura / atenció a l'alumne (especialment en "pràcticum" i TFG / TFM)</i>
4-Canvis específics en les activitats formatives previstes per al període COVID-19.
Indicar l'adaptació de la tipologia activitats formatives plantejades i els recursos que s'han emprat que no estaven previstos, previsiblement tecnològics de suport no presencial. Indicar també si això ha fet variar la càrrega prevista de dedicació de l'alumne en aquestes activitats, i, si ha suposat canvis, indicar com s'ha reequilibrat en la globalitat de l'assignatura/matèria.

5-Canvis en els sistemes, mètodes o activitats avaluatives, i/o en els criteris de ponderació final global de l'assignatura, si n'hi ha hagut (que substitueixen els previstos a la Guia docent)
A partir dels criteris generals compartits en <u>aquest document</u> entorn a l'avaluació (apartat 5), indicar: 1) L'adaptació dels mètodes/tècniques/activitats d'avaluació utilitzats en aquesta assignatura/matèria, si hi ha hagut canvis 2) Indicar la ponderació de cada mètode o activitat d'avaluació on s'hagin produït canvis i si la seva aportació a l'avaluació final de l'assignatura o matèria ha variat.
6-Canvis en la temporalització o calendari de les activitats previstes (inclou l'avaluació)
A partir del calendari de l'assignatura inicialment establert anunciar si hi ha hagut canvis.
7-Altres observacions o informacions rellevants, entorn l'adaptació produïda
Espai obert per a altres observacions que el/la professor/a consideri necessari destacar.

3.3 REGISTRE DOCENT DE L'ADAPTACIÓ ESDEVINGUDA

Com s'exposarà oportunament a l'apartat 7 d'aquest document, serà fonamental reflectir explícitament la incidència d'aquest període COVID-19 en el desenvolupament docent d'aquest segon semestre, la qual cosa haurà de quedar específicament recollida en els corresponents informes de seguiment de titulacions i dels centres (ISC). Així doncs haurem de disposar d'elements i indicadors objectius diversos per a la reflexió i anàlisi posteriors.

És per això anterior que des de la UQIAD es suggereix poder disposar d'un breu registre final de cada matèria / assignatura a complimentar per cada professor, tant per poder elaborar aquests informes de seguiment finals com per poder valorar i identificar les bones pràctiques desenvolupades, així com aspectes de millora davant de noves circumstàncies similars a les quals ens poguéssim trobar en un futur.

Això no impedeix la possibilitat que un centre o Institució de la URL pugui arbitrar altres pautes, mecanismes o estratègies de recollida d'indicadors quantitatius i qualitatius de tot el procés d'adaptació, tant a nivell global com d'assignatura, que al final permetin complimentar els citats informes de seguiment adequadament. Tant el Ministeri com les Agències de qualitat els han considerat claus a l'hora de poder avaluar i repercutir la seva valoració en els processos d'acreditació respectius posteriors de cada centre/titulació.

A continuació, doncs, presentem aquesta proposta de registre final, a tall orientatiu, organitzada en **les quatre** dimensions que avalua el programa DOCENTIA del tot desplegat, acreditat i consolidat a la nostra Universitat:

- DIMENSIÓ DE PLANIFICACIÓ
- DIMENSIÓ DE DESENVOLUPAMENT
- DIMENSIÓ D'INNOVACIÓ I ACTUALITZACIÓ
- DIMENSIÓ DE RESULTATS

Fer-ho en base a les dimensions del DOCENTIA, té les següents avantatges:

- Alineació màxima de la valoració del professorat amb la seva activitat real
- Permet al professorat “avançar” feina pel seu propi procés d’autoinforme en el marc del mateix programa DOCENTIA
- Permet el recull d’evidències sistemàtic per recolzar les valoracions futures

Es pot comprovar que alguns d’aquests camps es poden complementar directament amb la informació que disposa el professor; altres són dades que disposem des de les mateixes plataformes virtuals que estem emprant: altres es poden respondre amb el suport de les dades que disposen les nostres Secretaries acadèmiques i/o serveis dades dels centres.

Així, doncs, la pauta proposada - *a tall orientatiu*- és la següent:

REGISTRE DE SEGUIMENT DEL DESENVOLUPAMENT DE L'ADAPTACIÓ "NO PRESENCIAL"
DE L'ASSIGNATURA/MATÈRIA "-----" de "X" curs del Grau/Màster "...."

1) Planificació. Recollir els canvis produïts a nivell de planificació de l'assignatura o matèria durant el període COVID-19

Aquest espai incorporaria directament el Document d'adaptació a la **GUIA DOCENT** realitzada.

2) Desenvolupament. Mesurar l'impacte a nivell de la realització global de l'assignatura

Manteniment dels horaris d'assignatura planificats abans de la COVID-19: Sí / No

Valora els següents elements del desenvolupament actual en relació a com es desenvolupava abans del canvi de modalitat a no presencial (si l'assignatura ja estava en desplegament), o bé, en comparació amb d'altres cursos acadèmics previs (si l'assignatura no havia començat o no tot just s'havia iniciat)

- o Manteniment dels horaris d'assignatura planificats abans de la COVID-19: Sí/No
- o Format de les classes arran de la COVID-19
 - 100% sessions en directe (sincròniques, en línia)
 - 75% sessions en directe i 25% activitats fora de línia
 - 50% sessions en directe i 50% activitats fora de línia
 - 20% sessions en directe i 75% activitats fora de línia
 - 100% sessions fora de línia
- o Nivell de esclatxa digital detectat arran de la COVID-19
 - Cap estudiant afectat, Algun cas puntual, una part del grup, gran part del grup, tot el grup
- o Nivell % de seguiment de les sessions i activitats, per part de l'alumnat després de la COVID-19
 - <25%, 25-50%, 50-75%, >75%, 100%
- o Mitjana d'accessos per estudiant a l'espai virtual de l'assignatura arran de la COVID-19 (secretaries o serveis de dades del centre o de la mateixa plataforma)
- o Nombre mig d'hores de contacte sincrònic entre professor/a i estudiant amb eines tecnològiques per setmana a partir de la COVID-19 (fòrums en directe, xats, videoconferències...)
 - 0 hores, 0-1 hora, 1-2 hores, 2-3 hores, >3 hores
- o S'ha incrementat el nombre d'activitats d'avaluació continua, arran de la COVID-19? Cap, 1, 2, >3
 → Si la pregunta anterior s'ha respost afirmativament, s'ha procedit a reajustar carregues de treball i el disseny de les activitats avaluatives previstes anteriorment de forma correlacionada? Sí o No

Valoració de satisfacció del/la professor/a en relació a com s'ha fet el desenvolupament d'emergència docent(1 al 5)

3) Actualització i innovació. Espai per identificar situacions arran de la COVID-19 que han permès identificar noves oportunitats

Has incorporat noves eines tecnològiques? Sí / No
 Has incorporat noves metodologies i tipus d'activitats d'aprenentatge: Sí / No
 Preveus incorporar les noves eines, metodologies i activitats el pròxim curs: Sí / No
 Valora el nivell de satisfacció de les actualitzacions i innovacions on 1 és el mínim i 5 el màxim: 1 2 3 4 5

4) Resultats. Compara els resultats finals respecte edicions prèvies

Valora els següents elements sobre els resultats assolits per l'alumnat durant aquest curs en relació amb edicions prèvies

	Molt Pitjor	Pitjor	Similar	Millor	Molt millor
1. Mitjana de nota final dels/les estudiants					
2. El nivell de satisfacció del/la professor/a sobre els resultats assolits					

5) Principals bones pràctiques a destacar durant el període COVID-19:

- Espai per destacar bones pràctiques a remarcar,

6) Accions a millorar. Espai per plantejar accions de millora respecte el que s'ha fet si ens trobem en situacions similars en un futur, pel que fa a la meua assignatura/matèria, i també pel que fa a la globalitat de l'adaptació del títol/centre/Universitat.

4. ADAPTACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES

4.1 REFLEXIÓ PRÈVIA

Les diverses titulacions oficials de Grau/Màster de la Universitat Ramon Llull tenen diferents models i creditatges de pràctiques acadèmiques curriculars que s'estableixen a través d'una o diverses assignatures / matèries amb un còmput de crèdits divers, i que en la majoria de casos de Graus de la URL són obligatòries.

En aquest últim cas, a més, poden tractar-se de titulacions de caràcter habilitant per a l'exercici d'una professió, regulats per una norma estatal o de la Unió Europea (*cas d'infermeria per exemple*). La casuística, per tant, és molt àmplia, i respon a una enorme pluralitat de sentits formatius segons la naturalesa acadèmica del títol.

En tots els casos però, i més enllà de qualsevol solució que es consideri, proposem una clara diferenciació entre l'alumnat d'un últim curs de grau i de màster, d'aquell que estigui en cursos precedents i que pot tenir temps acadèmic per a realitzar les pràctiques que ara no puguin desenvolupar-se, més enllà que el més òptim és que tampoc aquests últims veiessin el seu desenvolupament pràctic massa alterat. Entre altres raons perquè és anticipable un cert col·lapse futur dels mateixos llocs/institucions de pràctiques si concorren en el temps i espai futur les demandes de llocs de pràctiques ordinàries amb les que podessin restar pendents d'aquest Semestre-COVID19.

Per tot això, resulta adequat fixar uns criteris generals per a tota la Universitat Ramon Llull, basats, també, en el document "[Pràctiques externes, Treballs finals de grau i màster i Calendari acadèmic](#)" elaborat i consensuat pel Sistema Universitari Català (CIC), que serveixen de referència i adaptació a les diverses realitats acadèmiques entorn de les pràctiques que existeixen a la nostra universitat, i que s'haurien de concretar, per tant, a nivell de cada facultat / titulació.

Atenent l'especificitat de cada titulació i la possibilitat de què l'alumnat pugui finalitzar en els serveis/recursos assignats, o no, les hores de pràctiques previstes per aquest curs 2019/20 i com a conseqüència del grau d'impacte que la situació actual (COVID-19) ha tingut en els espais naturals on les realitzen (externs/interns: centres educatius, associacions, centres sanitaris, laboratoris, hotels, restauració,...), s'acorden per a tots els Centres de la URL els següents criteris generals.

4.2 CRITERIS GENERALS

- 1) Per obvi, el primer criteri a tenir en compte és el de poder mantenir, sempre que es pugui, la viabilitat de les pràctiques que s'estaven realitzant, però en format a distància o no presencial, sempre que sigui possible.

- 2) En segon lloc, similar a l'anterior, en alguns àmbits professionals d'alguns Graus o Màsters (per exemple Salut) s'ha sol·licitat la col·laboració d'estudiants d'últims cursos per a donar suport tècnic a professionals de diferents sectors d'atenció a la pandèmia. És evident que en aquestes situacions, es podrà reconèixer aquesta acció de suport als professionals desenvolupada pels nostres estudiants, com a Pràcticum desenvolupat per l'alumnat, sempre que es disposi d'un document acreditatiu que certifiqui aquesta col·laboració i les hores realitzades i en coordinació amb el servei de pràctiques del centre.
- 3) En aquelles pràctiques que es dirigeixin a estudiants **d'últim curs** i de títols de grau o de màster **no habilitants**, es poden fixar a nivell de Centre/Titulació un mínim raonable en el percentatge de realització a partir del qual la resta del temps fixat de pràctiques pot ser substituït per la realització d'altres activitats acadèmiques alternatives no presencials relacionades amb aquelles competències i avaluables, i que poden ser de diversos tipus a determinar pel Centre/Titulació.
- 4) En el cas de pràctiques que es dirigeixin a estudiants **d'últim curs** de graus o màsters que sí que tenen **caràcter habilitant**, es pot aplicar el mateix criteri anterior o, depenent dels casos, concretar una realització d'aquestes pràctiques, o del temps que falta en la seva realització, de caràcter intensiu i concentrat temporalment **quan la situació sanitària ho permeti** i sempre dins d'aquest curs acadèmic 2019/20.
- 5) En aquesta tipologia de pràctiques que, encara que estiguin en títols de caràcter habilitant tenen naturaleses acadèmiques molt dispars, cal tenir presents també els **plantejaments consensuats** al respecte d'aquesta problemàtica per les **Conferències Sectorials de Degans** d'aquests àmbits, ja que inspiren o proposen *solucions relativament comunes* per a una mateixa titulació, encara que s'imparteixi en universitats diferents. Aquest podria ser el cas de les pràctiques en titulacions de l'àmbit de la Salut o de l'Educació, per exemple.
- 6) Pel que fa a aquells estudiants que estiguin cursant cursos de no finalització de la titulació, sempre existeix la possibilitat d'endarrerir en el temps la realització de les pràctiques (o del temps no desenvolupat de les mateixes) **aplicant el criteri 4 enunciat més amunt**, o de cara ja a propers cursos, malgrat no hauríem de tendir-hi per la raó que s'ha exposat més amunt d'un més que previsible col·lapse de l'oferta de llocs i institucions de pràctiques.
- 7) Pel que fa a les pràctiques acadèmiques externes no curriculars, que es desenvolupen en diverses titulacions, l'opció més adequada, especialment si són estudiants no d'últim curs de carrera, és la suspensió temporal de la pràctica i el seu trasllat a un altre moment acadèmic en aquest o ulteriors cursos. Ara bé, si són d'últim any de carrera i depenent de la naturalesa de la pràctica, podrien fins i tot mantenir-se o nodrir crèdits de pràctiques curriculars si les parts (estudiant i empresa o institució) acordessin mantenir-les o realitzar-les en formats online.
- 8) Cal preservar però, també, la possibilitat que un alumne expressi i formalitzi la sol·licitud *-amb el tràmit administratiu que determini cada centre-* de la no acceptació de propostes alternatives i manifesti la seva voluntat d'acabar les seves pràctiques presencialment quan les autoritats sanitàries ho permetin i es normalitzi la situació, bo i acceptant, per part de l'alumne, que això pugui endarrerir la finalització dels seus estudis i graduació.

- 9) En tot cas i en cap de les situacions anteriors de **reprogramació en el temps** o substitució d'un % de creditatge de pràctiques curriculars pendents per **activitats alternatives**, gravarà econòmicament a l'alumnat, si la matrícula ja estava realitzada en el moment de la suspensió de l'activitat presencial.
- 10) I per tot això anterior, els centres de la URL podran flexibilitzar el seu calendari acadèmic del curs 2019-20 pel que fa a les pràctiques, per adequar-lo als criteris d'aquest document.

I més enllà d'aquests criteris generals, recordar que **la concreció dels mateixos** a nivell de cada titulació, s'han d'incorporar al document d'adaptació **de les Guies docents** de les assignatures de Pràctiques (*Pràcticum*) corresponents i en els informes de seguiment de centre (ISC), així com donar-ne la màxima difusió a l'alumnat.

5. CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ EN AQUEST CONTEXT "NO PRESENCIAL"

5.1 REFLEXIÓ PRÈVIA

El sistema universitari espanyol actualment articulats en termes docents pels principis de l'Espai Europeu d'Educació Superior, com així es recull en la legislació vigent, va assumir com a bàsic el sistema d'avaluació continuada, que, en cada universitat, titulació i assignatura, té una concreció específica coherent amb la seva naturalesa acadèmica i formativa i en relació al volum d'alumnat matriculat, que és recollida en les seves guies docents i d'acord amb les seves normatives d'avaluació. Si bé en tots els casos té com a objectiu l'avaluació del progrés continuat d'aprenentatge de l'estudiant.

En aquest sentit, el sistema d'avaluació continuada, i la seva plasmació relativament flexible, implica en la pràctica que actualment hi hagi assignatures o matèries amb un nombre elevat d'evidències avaluatives, i en altres casos aquestes siguin limitades. Així mateix, en algunes s'incorporen al procés avaluatiu treballs individuals o col·lectius, seminaris, exposicions, experiències de laboratoris, proves pràctiques, i en altres es confereix un valor rellevant als exàmens presencials.

Davant la crisi sanitària, i mentre no canviïn les mesures aprovades de confinament actualment aprovades, obliga a transformar l'avaluació presencial actual a un sistema d'avaluació no presencial fonamentalment.

Per garantir la transparència d'aquest canvi, la seva difusió i l'equitat d'oportunitats per a l'alumnat, el Ministeri d'Universitats ens proposa introduir en aquest document de criteris generals uns criteris generals entorn avaluació no presencial, que després seran concretats en cada document d'adaptació de cada assignatura/matèria per poder avaluar els resultats de l'aprenentatge d'aquest segon semestre del curs 2019-2020.

En qualsevol cas, però, cal tenir present que la docència i l'avaluació presencials no es poden traslladar, tal qual, a la no presencialitat. Cada modalitat té les seves característiques i maneres diferents de generar bones pràctiques.

El que s'exposa a continuació, bo i fent nostra la proposta del propi Sistema Universitari Català expressada en el document intitulat "[Document de treball sobre l'avaluació universitària no presencial](#)" de 16 d'abril de 2020, en el que la nostra Universitat hi ha participat activament en la seva redacció, és la síntesi de criteris generals entorn el desenvolupament pedagògic no presencial i la seva avaluació per poder encarar aquesta situació d'excepcionalitat.

En aquest mateix document aprovat pel CIC s'hi exposen, també, **alguns exemples pràctics** per poder abordar els casos concrets que ens podem trobar, en funció del **tipus de proves finals no presencials** amb caràcter general i a partir de la proposta del Servei d'Orientació Pedagògica en l'ús de les TIC (*SOPTIC-Blanquerna de la nostra Universitat*), així com també una síntesi tècnica-pedagògica de **possibilitats avaluatives no presencials** segons **les diferents grandàries dels grups d'alumnes**, el **tipus de matèria que s'imparteix** o el **seu nivell d'experimentalitat**. Per tot això, en recomanem la seva atenta lectura.

Finalment, i no per això menys important, caldria tenir molt en compte, que al desenvolupar activitats avaluatives en determinats entorns i eines tecnològiques virtuals no es vulnerin diversos aspectes de seguretat i protecció de dades personals i de privacitat emparats per diferents marcs legals vigents, com ara la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales* i el article 4 del *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos* (RGPD). En aquest sentit, cal tenir molt present les conclusions coincidents a les quals arriben diferents informes recents, entre els quals referenciem els següents:

- CRUE (2020): "[Guía sobre la protección de datos personales en el ámbito universitario en tiempos del COVID-19](#)"
- CRUE (2020): "[Informe sobre Procedimientos de Evaluación no Presencial. Estudio del Impacto de su Implantación en las Universidades Españolas y Recomendaciones](#)"
- CRUE (2020): "[Informe sobre el impacto normativo de los procedimientos de evaluación online: protección de datos y garantía de los derechos de las y los estudiantes](#)"
- UPF (2020): "[Informe sobre eines de control d'exàmens a distància i protecció de dades personals](#)"

5.2 CRITERIS GENERALS

- 1) Som conscients que la gran diversitat de situacions que es donen no trobaran una resposta precisa en els criteris generals que aquí es plantegen. Les alternatives principals, però, passen principalment per un **reequilibri entre el pes de l'avaluació final i el de l'avaluació continuada, en favor d'aquesta darrera**. No és aquest el millor moment per fer un esforç en el canvi de metodologies, però l'absència de presencialitat ens dona l'oportunitat de provar altres sistemes que potser més endavant incorporarem a la nostra docència, per enriquir-la. No podem perdre de vista que en la docència no presencial, l'acompanyament i el guiatge per part del professorat són fonamentals per a l'alumnat que és a l'altra banda de les pantalles, en una situació igualment excepcional.

- 2) Recordar-nos que en el marc del EEES actual **l'assoliment competencial és l'eix del progrés acadèmic** i aquest es produeix de manera gradual al llarg de tota la titulació, on l'avaluació no és la "finalitat" sinó l'estratègia per garantir aquests assoliments. No proposem a l'alumnat que aprengui per superar una avaluació, sinó que l'avaluem perquè pugui aprofundir en el seu aprenentatge.
- 3) De fet actualment són ja un gran nombre d'assignatures o matèries de totes les titulacions oficials que incorporen un **nombre elevat d'evidències avaluatives d'assoliment de competències per part de l'alumnat**. Així mateix, en algunes s'incorporen al procés avaluatiu treballs individuals o col·lectius, seminaris, exposicions, projectes, estudi de casos i diversa tipologia de proves, etc., que poden tenir, sense un excessiu cost d'adaptació didàctica-tècnica, la seva versió en línia de caràcter sincrònic o asincrònic.
- 4) La virtualització de la docència **no pressuposa tampoc assimilar presencialitat a sincronia**, essent necessari planificar una **sincronia adequada i adaptada al context d'emergència**. Cada centre haurà de sospesar amb quina capacitat tecnològica i organitzativa compta per poder dur a terme aquest procés de virtualització, com de fet ja està succeint i quines possibilitats raonables té de procedir a determinats sistemes d'avaluació no presencials.
- 5) També haurem de tenir present que el disseny d'estratègies generalitzades per l'adaptació de la docència a un context no presencial ha de **vetllar per la inclusió i l'atenció a la diversitat d'estudiants**, la qual cosa fa recomanable no portar a l'extrem tecnològic, l'adquisició precipitada i l'ús improvisat de determinats recursos TIC que també demana als discent disposar de la tecnologia adequada per a la seva connectivitat i recepció en línia. Si aquests requeriments previs de caràcter tecnològic per part de l'alumnat no eren un requisit previ a l'inici del curs o semestre i conegut per part del mateix, **podria esdevenir una barrera interposada que dificulti la inclusió i la igualtat d'oportunitats, i no només per a l'acció avaluativa**. Per tant suggerim emprar preferiblement, amb tot el seu potencial, les eines i entorns virtuals ja coneguts i emprats pels diferents agents (PDI, Alumnat i PAS) abans de la declaració de l'estat d'alarma, sense novetats que puguin causar iniquitats indesitjables i menys encara vinculats a processos avaluatius.
- 6) I finalment creiem que la universitat en general ha de valorar també la seva **capacitat real de governança en l'aplicació de les mesures d'excepció**. Una formulació molt ambiciosa que no garanteixi un seguiment de mínims per part de la majoria del professorat pot resultar contraproduent pel que es persegueix. Les solucions que s'adoptin han de ser inclusives també amb el professorat. Estem en una situació de "Emergency Remote Teaching", com ja s'ha dit anteriorment, i no de migració plena a models ONLINE integrals. El risc de confondre una cosa amb l'altra ens podria situar dissortadament a mig camí de les dues opcions, generant confusionisme tant a docents com a discent. Cridem en aquest sentit a la prudència, la racionalitat i el reconeixement mutu i coresponsabilització.

En el marc doncs d'aquests criteris generals, volem posar en valor també la resolució positiva, flexible i rigorosa des de la perspectiva de qualitat academicodocent, de determinats dilemes fonamentalment pedagògics en els que aprofundeix el document de referència ja citat anteriorment "[Document de treball sobre l'avaluació universitària no](#)

[presencia](#)" de 16 d'abril de 2020, en el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC), i que la nostra Universitat subscriu.

Justament, i en aquest mateix document citat, i ja amb un enfocament més pràctic de cara a com enfocar metodològicament i tècnicament l'avaluació amb exemples concrets, s'hi descriuen un conjunt de propostes tipificades **d'activitats avaluatives "no presencials"** (segons tipus de prova i tipus de grup-classe) a partir de les quals cada centre de la URL en pugui fer la seva adaptació o dissenyar-ne alternatives específiques.

6. PRESENTACIÓ I AVALUACIÓ DELS TREBALLS FINALS DE GRAU I MÀSTER

6.1 REFLEXIÓ PRÈVIA

És evident que el desenvolupament dels TFG i dels TFM s'han d'adaptar a la situació d'emergència igualment com la resta de l'activitat docent universitària.

Com en els casos anteriors, es comparteixen aquí uns criteris generals que posteriorment, i en el marc concret de cada centre de la URL es descriuran per a cada titulació i al document d'adaptació corresponent de la matèria TFG o TFM, pel que fa a les d'adaptacions específiques del seu desenvolupament i execució, seguiment i tutorització, i processos de presentació i avaluació final.

6.2 CRITERIS GENERALS

- 1) En general, es poden constatar dues casuístiques diferenciades: les d'aquells TFG o TFM que haurien de presentar-se aquest curs 2019-2020, i les d'aquells que estiguin sent realitzats, però que l'alumnat no estigui en l'últim curs. En el primer dels casos, cal reforçar l'actuació dels tutors acadèmics i la seva acció orientativa i de seguiment sobre l'alumnat implicat per adequar i adaptar, si escau, el desenvolupament prèviament planificat a les noves circumstàncies.
- 2) Davant la situació actual, els nostres centres podran ampliar els terminis de presentació per facilitar la seva elaboració a l'alumnat, encara que sempre dins del present espai temporal del curs 2019-2020.
- 3) Aquell alumnat que estigui desenvolupant als seus TFG o TFM però no es trobi en l'últim any de carrera, hauria de poder seguir fent-ho durant el curs posterior o cursos posteriors amb normalitat.
- 4) Finalment i a nivell de criteris tècnics generals de presentació i defensa del TFG i TFM en entorns no presencials, assumint i fent nostra la proposta del propi Sistema Universitari Català expressada en el document ja referenciat anteriorment "[Document de treball sobre l'avaluació universitària no presencial](#)" de 16 d'abril de 2020 i en el que la nostra Universitat hi ha participat activament en la seva redacció. En aquest document del CIC s'hi exposa una possible proposta operativa entorn dels exemples dels **tres escenaris més possibles**:

-**Escenari de Presentació i defensa del TFG/TFM asíncrones;**

-**Escenari de Presentació i defensa del TFG/TFM síncrones;**

-**Escenari de Presentació asíncrona i defensa síncrona del TFG/TFM.**

En tot cas, però, s'ha de posar en relleu que el que cal prioritzar tant pel cas del TFG, com del TFM, és la descripció i plantejament que tenim verificada en la memòria de cada titulació de la URL (*amb recorreguts i plantejaments diversos segons cada titulació*) i a partir d'aquí procedir a fer-ne l'adaptació més adequada i racional amb el suport de les noves tecnologies, emparada en els principis de garantia de la qualitat i de seguretat jurídica, tot i fent-ne la difusió adequada en cada cas, a partir de el document d'adaptació a la Guia docent tant de TFG com de TFM.

7. EL PROCÉS DE SEGUIMENT DE LES TITULACIONS, COM A GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT: CRITERIS I PROPOSTA DE DOCUMENT D'ADAPTACIÓ PER AL SEGUIMENT-ISC

7.1 CRITERIS GENERALS

El conjunt dels criteris generals que es recullen globalment en el present document de la URL, s'han basat tant en els [criteris proposats pel mateix Ministeri d'Universitats](#) de l'Estat Espanyol, com ja s'ha explicat a la *Introducció*, com en els que es recullen en:

- a) L'acord-comunicat del [Govern català, AQU Catalunya i les 12 universitats catalanes](#) de 25 de març de 2020 en relació amb l'afectació del curs acadèmic 2019-2020 davant la situació d'excepcionalitat per la pandèmia de coronavirus
- b) L'acord-comunicat de la [Red Española de Agencias de Calidad Universitaria](#) de 3 d'abril de 2020
- c) El comunicat de [l'Agència catalana de Qualitat Universitària \(AQU\) de Consideracions AQU-Catalunya davant estat declaració d'alarma de 24 de març de 2020](#), compartit amb els Vicerectors de Qualitat de totes les Universitats Catalanes, el dia 2 d'abril del 2020.

Aquest document doncs, aprovat en els màxims òrgans de Govern de la Universitat Ramon Llull, de *criteris generals acadèmics d'adaptació del format presencial al format no presencial de la docència vàlid pel conjunt de titulacions oficials de la Universitat Ramon Llull, en el marc de la crisi de la COVID-19*, acompanyarà de manera annexa a tots els informes de seguiment (ISC) que s'elaboraran en finalitzar el curs 19/20.

Aquest fet garanteix la seguretat jurídica de tot el procediment i dels criteris comuns aplicats i de les opcions triades d'adaptació de la docència presencial a la docència no presencial de tots els centres de la nostra Universitat, en concordança i plena harmonització interna. Aquesta opció permet, al seu torn, i a partir de la seva difusió pública, que tot el sistema sigui també coneixedor dels criteris genèrics i de les especificitats aplicades en el marc de la nostra Universitat, que en el grau de concreció següent són d'aplicació a nivell de titulacions, assignatures i les seves Guies docents.

Al mateix temps, garanteix que quan es produeixi un procés d'acreditació en uns anys, hi hagi documentació sòlida i contrastable de l'excepcionalitat de la situació acadèmica viscuda durant el curs 2019-2020, facilitant, lògicament, tots els processos posteriors de seguiment i acreditació.

7.2 PROPOSTA DE TEXT I ESTRUCTURA DEL DOCUMENT D'ADAPTACIÓ ESPECÍFIC A L'INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE DEL CURS 2019/20, EN EL MARC DE L'ISC DE CENTRE.

A continuació es proposa aquest text “orientatiu” i un esquema d'estructura del document d'adaptació -si finalment les agències el formulen com un document d'adaptació, cosa que resta per confirmar davant de la opció que s'integri tota la informació- al ISC de cada centre del curs 19/20:

“El Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma, com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19, va comportar la suspensió de l'activitat educativa presencial de la major part del segon semestre del curs acadèmic 2019-20, i la substitució d'aquesta activitat per modalitats no presencials.

*El Centre, en el marc del document de “**Criteris acadèmics d'adaptació al format no presencial**” aprovat pels òrgans de govern de la Universitat Ramon Llull en data 30 d'abril a nivell de Consell Acadèmic i en data 4 de maig a nivell de Junta de Govern, ha dut a terme aquesta adaptació i ha registrat els conseqüents canvis en els documents d'adaptació a les guies docents de les assignatures afectades.*

(Nom de la titulació)

En el cas de la present titulació, les assignatures i activitats afectades per la citada suspensió durant el curs 2019-20 es detallen a continuació:

(llista d'assignatures i activitats afectades)

El resum de les mesures que es van prendre per garantir la qualitat de l'ensenyament i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge establerts en la titulació són les següents:

- 1. Calendari d'impartició de les assignatures afectades (detallar els mesos en que es van desenvolupar les activitats no presencials)*
- 2. Canvis a nivell metodològic (fer un resum de les metodologies i les eines tecnològiques utilitzades)*
- 3. Canvis a nivell d'avaluació dels aprenentatges (fer un resum dels sistemes d'avaluació utilitzats i dels canvis en els % d'avaluació, si cal distingint les assignatures i les activitats)*
- 4. Canvis en la presentació i avaluació dels TFG/TFM (resumir en què es va modificar les avaluacions i/o defenses)*
- 5. Canvis en la realització de les pràctiques externes (detallar com s'han completat les que no es van realitzar presencialment)*

Els canvis duts a terme en aquest procés d'adaptació que, un cop implementats, s'han valorat com a possibles millores a incorporar en les activitats docents dels cursos següents, es detallen en aquest informe com a “propostes de millora”.

8. REFLEXIONS GENERALS ENTORN DEL CALENDARI ACADÈMIC I AFECTACIÓ A LA TEMPORALITAT ACADÈMICA DEL SEGON SEMESTRE CURS 2019/20.

L'inici i finalització del curs acadèmic universitari depèn de la decisió de cada universitat, existint consuetudinàriament un marge relativament ampli, encara que, en general, la durada en setmanes acadèmiques del curs sigui força igual a tot el sistema a l'aplicar els principis operatius de l'EEES.

Aquest fet permet, dins d'uns marges, que cada universitat pugui adaptar aquesta finalització del curs 2019-20 i inici del següent curs 2020-21 per assumir els canvis i ajustaments necessaris en l'activitat docent general (inclou avaluacions finals i pràctiques) que s'han produït i que s'estan produint encara en el moment d'aprovar aquest document de criteris generals, com a conseqüència de la pandèmia.

És conegut també, degut a la naturalesa federal de la nostra Universitat, que la URL no té un calendari acadèmic únic i acordat per a tots els seus centres, sinó que és a nivell de centre que es tanquen aquests calendaris acadèmics específics de cada curs acadèmic, amb petites variacions entre centres, en un marc lògic d'ordre temporal comú i compartit.

En tot cas, es poden produir petites variacions o allargaments posteriors d'aquests calendaris específics, bàsicament deguts a l'oportunitat que encara ens puguin donar l'evolució dels esdeveniments i les autoritats competents, la qual cosa podria permetre, per exemple, l'execució de determinades proves o activitats que precisin, per la seva naturalesa, d'espais, tallers, laboratoris, entre d'altres, de difícil substitució per espais "no presencials", sense cost addicional per a l'alumnat.

El criteri fonamental, doncs, que compartim i ratifiquem en aquest document, és el d'intentar la finalització del curs acadèmic 2019-20 amb la màxima normalitat possible pel que fa al compliment del Calendari Acadèmic vigent a cada centre, fent les adaptacions que s'escaiguin, però de manera que no quedi compromès l'inici i desenvolupament del calendari acadèmic del curs 2020-21.

Finalment indicar que, donat que aquesta decisió es prendria a nivell de centre, el que aprovem en aquest document general, és que qualsevol ajustament dels calendaris acadèmics de final de curs 2019-20 s'han d'informar amb la suficient i raonable anticipació a nivell de professorat i alumnat, i més encara en el cas que afecti a processos avaluatius o de desenvolupament final de determinades assignatures.

9. DIFUSIÓ D'AQUEST DOCUMENT

Aquest document, una vegada aprovat per tots els Òrgans de Govern, haurà de ser difós i posat en coneixement de tot el professorat i de l'alumnat, de les administracions i de les agències de qualitat en el termini més breu possible, així com a la pàgina WEB de la nostra Universitat.

Pel que fa als documents d'adaptació a les Guies docents, cal garantir-ne la seva plena difusió a tots els agents implicats en aquella Guia al més aviat possible, i molt especialment a tot l'alumnat afectat, professorat implicat i PAS.

Universitat Ramon Llull

Barcelona, a 30 d'abril de 2020